



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.

Anleitung Software-Plattform **Neuanmeldung für fremdzertifizierte Futtermittelunternehmen**



Version: 06.05.2022
Status: • Freigabe



Inhaltsverzeichnis

Vorwort	3
1 Neuanmeldung	3
1.1 Startseite QS-Software-Plattform	3
1.2 Datenschutzerklärung	4
2 Acht Schritte zur Neuanmeldung	4
2.1 Schritt 1: Auswahl der Stufe Futtermittelwirtschaft im QS-System	4
2.2 Schritt 2: Eingabe der Unternehmensdaten	5
2.3 Schritt 3: Eingabe der Daten des gesetzlichen Vertreters	5
2.4 Schritte 4 und 5: Eingabe der Daten des Ansprechpartners und des Krisenmanagers	6
2.5 Zwischenschritt: Wahl des Zertifizierungssystems	6
2.6 Schritt 6: Eingabe der Standortdaten	7
2.7 Schritte 7 und 8: Eingabe der Daten des Standort-Ansprechpartners und Standort-Krisenmanagers (optional)	8
2.8 Eingabe weiterer Standorte oder Produktionsarten (optional)	8
3 Übersicht über Ihre Daten und Datenspeicherung	9
4 Support	9

Hinweis: Bitte beachten Sie, dass Sie den "Zurück"-Button Ihres Browsers nicht verwenden sollten. Bitte beachten Sie auch, dass Sie keinen Button anklicken, bevor eine Seite nicht vollständig geladen worden ist. Den Ladestatus einer Internetseite zeigt Ihr Browser an.



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.



Vorwort

Diese Anleitung erläutert, wie Futtermittelunternehmen, die nach einem von QS anerkannten Standard zertifiziert sind und die Anerkennung durch QS nutzen möchten, sich in der QS-Datenbank registrieren. Als Beispiel für die Screenshots wurde angenommen, dass eine Zertifizierung nach GMP+ vorhanden ist. Welche Standards durch QS anerkannt werden, können Sie der Anlage 10.1 (Anerkannte Standards) zum Leitfaden Futtermittelwirtschaft entnehmen.

1 Neuanmeldung

1.1 Startseite QS-Software-Plattform

<https://www.q-s.de/softwareplattform/>

Neuanmeldung klicken

Datenbank

<https://www.q-s.de/softwareplattform/>



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.



[Startseite](#) [Datenbanken](#) [Support](#) [FAQ](#) [Video-Tutorials](#)

QS-Datenbank
Mit zuverlässigem Datenmanagement
die Qualitätssicherung tatkräftig unterstützen

Neuanmeldung
klicken

Bitte beachten Sie, dass der Browser Internet Explorer, der seit einigen Jahren von Microsoft nicht mehr unterstützt wird, nicht mehr in allen Funktionen mit der Datenbank kompatibel ist. Ändern Sie Ihren Browser z.B. auf Google Chrome, Firefox, Microsoft Edge, Opera oder Safari.

Neu bei QS
> [Neuanmeldung](#)
Neuanmeldung

Anmelden

> [Anmelden](#)

[Passwort vergessen?](#)

[Video: Passwort vergessen](#)

[Tipps für ein sicheres Passwort \(BSI\)](#)

Lieferberechtigung
prüfen

> [Systempartnersuche](#)



1.2 Datenschutzerklärung

Datenschutzerklärung lesen und akzeptieren

Datenschutzerklärung lesen und akzeptieren

Beenden[Suche: Futtermittelwirtschaft][Suche: Landwirtschaft/Erzeugung][Suche: LEH][Suche: Großhandel, Schlachtung/Zerlegung, Tiertransport, Verarbeitung]Logindaten zusenden

Neuanmeldung: >

(*) = Pflichtfeld

Schließen Weiter mit: Stufe Weiter >

Datenschutzerklärung

Datenschutzerklärung Software-Plattform vom 03.02.2011
Datenschutzhinweis für Besucher und Nutzer der Software-Plattform auf
<https://qs-plattform.info> bzw. <https://qs-plattform.de>

Das Team der QS Qualität und Sicherheit GmbH freut sich über Ihr Interesse am QS-Prüfsystem für Lebensmittel. Die Software-Plattform auf <https://qs-plattform.info> bzw. <https://qs-plattform.de> leistet das Datenmanagement im QS-Prüfsystem für Lebensmittel, weshalb die Nutzung unserer Datenbank für die Teilnahme am QS-Prüfsystem für Lebensmittel erforderlich ist.
Nachstehend informieren wir Sie ausführlich über den Umgang mit Ihren Daten.

Datenschutzerklärung akzeptiert (*)

Neuanmeldung:

Auf den nachfolgenden Seiten haben Sie die Möglichkeit, sich als QS-Systempartner anzumelden.

Wie funktioniert die Neuanmeldung?

Um sich neu in System anzumelden, müssen Sie 6 Schritte durchlaufen

- 1. Schritt: Auswahl der Stufe
- 2. Schritt: Eingabe der Adressdaten des Unternehmens
- 3. Schritt: Eingabe der Daten des gesetzlichen Vertreters
- 4. Schritt: Eingabe der Daten des direkten Ansprechpartners (optional falls von Schritt 3 abweichend)
- 5. Schritt: Eingabe der Daten mindestens eines Standortes Ihres Unternehmens und Auswahl der Zertifizierungsstelle, die Sie audtieren soll
- 6. Schritt: Eingabe der Daten des direkten Ansprechpartners am Standort (optional falls von Schritt 5 abweichend)

Abschließend werden Ihre Angaben gespeichert und an die QS-Geschäftsstelle übermittelt.

Zum weiteren Ablauf:

- Sie erhalten eine Bestätigung mit den Zugangsdaten an die E-Mail Adresse des gesetzlichen Vertreters (QS-ID und Passwort zur QS-Datenbank).
- Sie setzen sich mit der von Ihnen in Schritt 5 ausgewählten Zertifizierungsstelle in Verbindung und vereinbaren einen Audittermin.

Weiter >

2 Acht Schritte zur Neuanmeldung

2.1 Schritt 1: Auswahl der Stufe Futtermittelwirtschaft im QS-System

QS-Stufe „Futtermittelwirtschaft“ auswählen

Stufe auswählen

Beenden[Suche: Futtermittelwirtschaft][Suche: Landwirtschaft/Erzeugung][Suche: LEH][Suche: Großhandel, Schlachtung/Zerlegung, Tiertransport, Verarbeitung]Logindaten zusenden

Neuanmeldung: Schritt 1 von 6 - Auswahl der Stufe

< Zurück Schließen Weiter mit: Teilnehmerdaten eingeben Weiter > Weiter >

Stufe

Über Bündler nehmen

- 3. Futtermittelwirtschaft
- 4. Bündler Landwirtschaft/Erzeugung
- 5. Schlachtung/ Zerlegung
- 6. Verarbeitung Fleisch
- 7. Lebensmitteleinzelhandel
- 8. LEH Bündler
- 11. Großhandel/Logistik Obst, Gemüse, Kartoffeln
- 12. Systemkoordinator
- 14. Bündler Fleischerhandwerk
- 18. Fleischgroßhandel
- 22. Bündler Logistik Obst, Gemüse, Kartoffeln
- 23. Landwirtschaft Brütereien



2.2 Schritt 2: Eingabe der Unternehmensdaten

Unternehmensdaten eingeben

Suche: Futtermittelwirtschaft|Suche: Landwirtschaft/Erzeugung|Suche: LEH|Suche: Großhandel, Schlachtung/Zerlegung, Tiertransport, Verarbeitung|Logindaten zusenden

Neuanmeldung: Schritt 2 von 8 - Eingabe der Unternehmensdaten

(*) = Pflichtfeld

< Zurück Schließen Weiter mit: Gesetzl. Vertreter eingeben Weiter >

Name (*) Testbetrieb XY

QS-ID

Straße (*) Testweg 1

PLZ (*) 53121 Ort (*) Bonn

Postfach Land (*) DEUTSCHLAND

Postfach-PLZ Bundesland (*) Nordrhein-Westfalen

Umsatz in Euro (*) 1,00 Umsatzsteuer-ID

URL

Wegbeschreibung

Bitte geben Sie nur die Unternehmensdaten inkl. Umsatzsteuer-ID ein, die auch bei der für Ihr Land zuständigen Meldebehörde hinterlegt sind. QS ist verpflichtet, Ihre gemeldeten Daten zu überprüfen. Wird dabei keine Übereinstimmung festgestellt, ist QS verpflichtet, die Systemgebühren inkl. Umsatzsteuer zu erheben.

Unternehmensdaten eingeben

Weiter >

- Unternehmensdaten bitte **vollständig** und **korrekt** eintragen, da diese Daten für offizielle Dokumente verwendet werden; die Daten müssen mit den bei GMP+ bzw. dem jeweiligen Zertifizierungssystem angegebenen Daten übereinstimmen

- Feld QS-ID (**QS-Identifikationsnummer**): dieses Feld leer lassen, das System vergibt automatisch eine QS-ID
- Angabe der Umsatzsteuer-ID
- Bitte den Umsatz angeben, der jährlich mit Futtermitteln gemacht wird. Bei GMP+ zertifizierten Einzelfuttermittel- oder Zusatzstoffherstellern, Händlern, Lagerhaltern und Transporteuren genügt ein Platzhalter (z.B. 1 €)

2.3 Schritt 3: Eingabe der Daten des gesetzlichen Vertreters

Daten des gesetzlichen Vertreters eingeben

Suche: Futtermittelwirtschaft|Suche: Landwirtschaft/Erzeugung|Suche: LEH|Suche: Großhandel, Schlachtung/Zerlegung, Tiertransport, Verarbeitung|Logindaten zusenden

Neuanmeldung: Schritt 3 von 8 - Eingabe der Daten des gesetzl. Vertreters

(*) = Pflichtfeld

< Zurück Schließen Weiter mit: Ansprechpartner eingeben Weiter >

Anrede (*) Herr Titel

Vorname Timo

Nachname (*) Testmann

Kommunikationsverbindung Anwender

Kontakt eintrag	
Telefon Büro 1	12345
Telefon Büro 2	
Mobil	
Fax	
Email	abc@def.de
Email 2	
Email 3	

Beruf

Sprache Deutsch

Daten des gesetzlichen Vertreters eingeben

Weiter >

- Daten des gesetzlichen Vertreters bitte **vollständig** und **korrekt** eintragen, da diese Daten für offizielle Dokumente verwendet werden
- Kontaktdaten: Telefonnummer und E-Mail-Adresse sind verpflichtend
- An die beim gesetzlichen Vertreter eingetragene E-Mail werden nach der Anmeldung die **QS-ID** sowie die **Zugangsdaten** zur Software-Plattform gesendet



2.4 Schritte 4 und 5: Eingabe der Daten des Ansprechpartners und des Krisenmanagers

Nacheinander Ansprechpartner und Krisenmanager des Unternehmens eintragen

Ansprechpartner und Krisenmanager des Unternehmens eintragen

Weiter >

(alternativ: Ansprechpartner entspricht gesetzl. Vertreter

Krisenmanager entspricht gesetzl. Vertreter

oder

entspricht Ansprechpartner

klicken)

- Kontaktdaten: Telefonnummer und E-Mail-Adresse sind verpflichtend, Mobilnummer ist verpflichtend beim Krisenmanager
- Ansprechpartner und Krisenmanager erhalten keine Zugangsdaten zur Software-Plattform

2.5 Zwischenschritt: Wahl des Zertifizierungssystems

Zertifizierungssystem auswählen

Zertifizierungssystem auswählen

Weiter >

- Vorausgewählt: QS
- Hier müssen Sie das Zertifizierungssystem ändern und den Standard auswählen, nach dem Sie zertifiziert sind:

- Ordner-Symbol klicken, Zertifizierungssystem auswählen (Beispiel GMP+ Int.)

>	AIC
>	AMA
>	EFISC
>	GMP+ Int.
>	Ovocom/Bemefa
>	QS
>	Qualimat

- Registrierungsnummer eingeben, mit der Ihr Unternehmen beim anderen



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.



Standardgeber zu finden ist

Zertifizierungssystem	GMP+ Int.
Kennnummer	GMP098765

2.6 Schritt 6: Eingabe der Standortdaten

Standortdaten des Unternehmens eingeben und Produktionsart auswählen

Standortdaten des Unternehmens eingeben

(alternativ: Standortdaten entsprechen den Unternehmensdaten klicken)

QS-Standortnummer eingeben bzw. wird generiert

Standortdaten entsprechen den Unternehmensdaten

Name (*)	Testbetrieb XY		
Zuordnungsnummer für identische Standorte (nur relevant für diesen Anmelde-Assistenten) (*)	1		
Straße (*)	Testweg 1		
PLZ (*)	53121	Ort (*)	Bonn
Postfach		Land (*)	DEUTSCHLAND
Postfach-PLZ		Bundesland (*)	Nordrhein-Westfalen
URL			
Wegbeschreibung/Bemerkung			
Produktionsart (*)	(72) Einzelfuttermittelherstellung		
Zertifizierungssystem	GMP+ Int.		

Relevant bei der Anmeldung mehrerer Produktionsarten an einem Standort

Produktionsart

Weiter >

- Standortdaten bitte **vollständig** und **korrekt** eingeben
- entsprechen die Standortdaten den Unternehmensdaten „Standortdaten entsprechen den Unternehmensdaten“ klicken
- **Produktionsart** auswählen: aus Drop-Down-Menü auswählen

Hinweis: unter „Zertifizierungsstelle“ ist die „ZZZ-Zertifizierungsstelle“ Ihres Zertifizierungssystems vorausgewählt.

Hinweis: In der Futtermittelwirtschaft können Sie **unter derselben Standortnummer mehrere Produktionsarten** auswählen; siehe hierzu Kapitel 2.8



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.



2.7 Schritte 7 und 8: Eingabe der Daten des Standort-Ansprechpartners und Standort-Krisenmanagers (optional)

Ansprechpartner des Standortes eintragen (optional)

- Wenn für einzelne Standorte oder Produktionsarten spezielle Ansprechpartner im Unternehmen zuständig sind, können diese hier angelegt werden. Ansonsten können Sie diese Schritte mit „Weiter“ überspringen
- Kontaktdaten: Telefonnummer und E-Mail-Adresse sind verpflichtend
- Ansprechpartner erhalten keine Zugangsdaten zur Software-Plattform.

Optional Ansprechpartner und Krisenmanager des Standortes eintragen

Weiter >

2.8 Eingabe weiterer Standorte oder Produktionsarten (optional)

Weitere Standorte oder Produktionsarten während des Neuanmeldeprozesses eingeben

Durch die Auswahl „weiteren Standort eingeben“ im Schritt 8 können Sie während des Neuanmeldeprozesses weitere Standorte oder Produktionsarten anmelden. Sie können weitere Standorte oder Produktionsarten auch jederzeit nach Abschluss der Neuanmeldung hinzufügen.

Optional weitere Standorte während des Neuanmeldeprozesses eingeben

Weiter >



Wenn Sie einen **weiteren Standort** haben, den Sie für die Anerkennung registrieren möchten, geben Sie im folgenden Fenster die Daten des Standortes ein (wie unter Schritt 5 und 6 beschrieben). Bei der „Zuordnungsnummer“ geben Sie eine 2 ein.

Wenn Sie eine **weitere Produktionsart am gleichen Standort** (geographisch identische Standorte, z.B. mit Misch- und Einzelfuttermittelherstellung) anmelden möchten, geben Sie im folgenden Fenster die Daten der Produktionsart ein (wie unter Schritt 5 und 6 beschrieben). Bei der „Zuordnungsnummer“ geben Sie eine 1 ein. Da es sich um den geographisch identischen Standort mit den entsprechend identischen Standortdaten handelt, können Sie alternativ die zu Beginn der Neuanmeldung eingetragenen Standortdaten durch einen Klick auf „vorherige Standortdaten übernehmen“ übertragen. Achten Sie darauf, dass die Zuordnungsnummer identisch zu der des ersten Anmeldevorgangs ist. Standorte gleicher Zuordnungsnummer erhalten die gleiche Standortnummer, die von der QS-Datenbank generiert wird.

Optional weitere Produktionsarten an einem Standort anmelden



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.



Erster Anmeldevorgang: Anmeldung des Standortes mit einer Produktionsart

Standortdaten entsprechen den Unternehmensdaten			
Name (*)	Testbetrieb XY		
Zuordnungsnummer für identische Standorte (nur relevant für diesen Anmelde-Assistenten) (*)	1		
Straße (*)	Testweg 1		
PLZ (*)	53121	Ort (*)	Bonn
Postfach		Land (*)	DEUTSCHLAND
Postfach-PLZ		Bundesland (*)	Nordrhein-Westfalen
URL			
Wegbeschreibung/Bemerkung			
Produktionsart (*)	(72) Einzelfuttermittelherstellung		

Gleiche Zuordnungsnummer → gleiche Standortnummer

Zweiter Anmeldevorgang: Erneute Anmeldung des selben Standortes mit identischen Standortdaten, gleicher Zuordnungsnummer und weiterer Produktionsart

Vorherige Standortdaten übernehmen	Standortdaten entsprechen den Unternehmensdaten		
Name (*)	Testbetrieb XY		
Zuordnungsnummer für identische Standorte (nur relevant für diesen Anmelde-Assistenten) (*)	1		
Straße (*)	Testweg 1		
PLZ (*)	53121	Ort (*)	Bonn
Postfach		Land (*)	DEUTSCHLAND
Postfach-PLZ		Bundesland (*)	Nordrhein-Westfalen
URL			
Wegbeschreibung/Bemerkung			
Produktionsart (*)	(76) Handel (Futtermittel)		

3 Übersicht über Ihre Daten und Datenspeicherung

Nachdem Sie nach Schritt 8 auf den Button „Weiter“ geklickt haben, wird Ihnen die Zusammenfassung Ihrer eingegebenen Daten angezeigt.

- für Korrekturen Zurückbutton klicken (Sie können Ihre Daten auch jederzeit nach Abschluss der Neuanmeldung anpassen.)
- Speichern mit „Weiter“

Zusammenfassung

für Änderungen

< Zurück

Speichern mit

Weiter >

Ende der Neuanmeldung

4 Support

Bei Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Den QS-Support finden Sie im Internet unter der folgenden Adresse:

<https://www.q-s.de/qs-system/qs-support-ansprechpartner.html>

Wir helfen Ihnen gerne!

QS Qualität und Sicherheit GmbH

Gf: Dr. A. Hinrichs
Schedestraße 1-3, 53113 Bonn
Tel +49 228 35068-0
Fax +49 228 3508-10
info@q-s.de

Anleitung Software-Plattform
**Neuanmeldung für fremdzertifizierte
Futtermittelunternehmen**

Version: 06.05.2022
Status: • Freigabe
Seite 9 von 9